

INSTRUCTIVO DE ENVÍO DE ARCHIVOS

Para esta nueva convocatoria 2024/25, se modifica el modo de postulación, esta vez las postulaciones no serán remitidas por correo electrónico, sino a través de un formulario Único de envío que deberán completar y subir los documentos en forma individual según se solicite en el formulario, dependiendo de cada línea postulada.

NOTA: antes de iniciar el formulario deberá leer mas abajo los documentos que deben ser presentados y preparado en forma individual en formato PDF dependiendo de la línea habilitada para postular.

El llenado del formulario tarda aproximadamente 10 minutos en completar. Así que no lo complete faltando 10 o menos minutos del cierre porque no le alcanzará el tiempo de llenado y envío.

Si ya leyó mas abajo los documentos necesarios para cada línea y tiene todo preparado proceda a llenar el FORMULARIO ÚNICO DE POSTULACION.

El acceso al formulario es el siguiente: <https://forms.gle/QZRrK5ahdtak1LuM9>

Las consultas se podrán realizar únicamente a través del correo: consultas.inap2025@inap.gov.py

NO se aceptará archivos comprimidos en formatos .ZIP, .RAR .7zip, etc.

ANIMACIÓN

Para los proyectos de animación, además de lo indicado en cada línea particular (Largometraje de Ficción, largometraje Documental, Serie, Codesarrollo), se deberán adjuntar lo siguiente:

1. Técnica de animación.
2. Target (franja de edad a la que va dirigida) y descripción del público objetivo.
3. Descripción de los personajes principales.
4. Muestras y/o referencias del arte para la película.

ÓPERA PRIMA

Para esta línea, los requisitos son los señalados en las líneas de «Largometraje de Ficción» o «Largometraje Documental», según lo que corresponda. Se deberá adjuntar declaración jurada de ser la primera obra del Director.

CODESARROLLO INTERNACIONAL

Además de los requisitos propios de cada tipo de Desarrollo (Largometraje de Ficción, Largometraje Documental, Serie), si el proyecto es un codesarrollo internacional, se deberán adjuntar:

1. **Contrato de coproducción o codesarrollo** con productor/a o empresa productora registrada oficialmente en el órgano rector en materia audiovisual de su país de origen.
2. **Constancia de inscripción de la obra** en la Dirección Nacional de la Propiedad Intelectual (DINAPI) en el caso de tratarse de una obra paraguaya, o en institución homóloga en caso de estar registrada en otro país.
3. **Certificación de nacionalidad** de productor/a o empresa productora expedida por el órgano competente de país de origen del **coproductor extranjero**.

PLAN DE RESPONSABILIDAD ECOLÓGICA (PRE)

Para presentar el PRE deberá preparar los siguientes documentos en formato PDF, en forma individual.

Recuerde que la presentación del PRE es opcional.

Guion incluye mensajes de cuidado al medio ambiente y/o prácticas responsables de los personajes.
Tiene procedimientos de mitigación de impacto ambiental en cada locación.
Tiene un plan de aprovechamiento de residuos. Reciclaje y reutilización.
Tiene una planificación para optimizar la utilización de transportes y movilidad. Coordina para que exista la menor cantidad de movilidad.
Hay un plan de alquiler de materiales a utilizarse en el departamento de arte, vestuario, entre otros.
Designa a una persona como encargada de las medidas de sostenibilidad, quien se encargará de la correcta ejecución del plan de responsabilidad ecológica.
Esta persona cuenta con suficiente experiencia en producción de campo.
Esta persona cuenta con formación relacionada al medioambiente con cursos y/o talleres.
Esta persona cuenta con formación de grado y/o especialización relacionada al medioambiente.

Largometraje de Ficción

Presentación	Financiación	Propuesta Narrativa	Equipo Técnico y Artístico	Otros
<p>1. Solicitud dirigida a la máxima autoridad (según modelo de la convocatoria).</p> <p>2. Declaración jurada de integridad en la participación de la convocatoria (Formulario A).</p> <p>3. Declaración jurada de no estar en incumplimiento en la rendición de cuentas de fondos públicos adjudicados (Formulario B).</p> <p>4. Declaración jurada de cumplir con todas las obligaciones laborales asumidas (Formulario C).</p> <p>5. Propuesta de Capacitación de Contrapartida (Formulario E).</p> <p>*Para Animación: Ver hoja 2 del instructivo. *Para Opera prima: Ver hoja 2 del instructivo.</p>	<p>1. Formulario de presentación (según modelo de la convocatoria).</p> <p>2. Presupuesto detallado (según modelo de la convocatoria)</p> <p>3. El Plan de Financiación.</p> <p>4. Plan de Distribución tentativo.</p>	<p>1. Sinopsis argumental de una página.</p> <p>2. Guion cinematográfico debidamente registrado en DINAPI, o entidad extranjera homóloga.</p> <p>3. Motivación del director.</p> <p>4. Motivación del productor.</p> <p>5. Propuesta estética o Tratamiento formal.</p> <p>6. Tráiler o teaser, si hubiere.</p> <p>«Nota: los títulos, diálogos y acciones de los guiones cinematográficos, sinopsis y otros documentos sobre la propuesta narrativa en idioma diferente al español deben incluir su traducción, atendiendo que serán evaluados por un jurado internacional hispanohablante.»</p>	<p>1. Listado de equipo técnico y artístico previsto.</p> <p>2. Acuerdo o carta de interés del equipo creativo.</p> <p>3. Filmografía resumida del productor y del director.</p>	<p>1. Certificado de nacionalidad del productor, instituciones o empresa, otorgado por el INAP.</p> <p>2. Certificado de nacionalidad del proyecto, otorgado por el INAP.</p> <p>3. Contrato de cesión de derechos entre la productora (persona física diferente a guionista, sociedad, fundación, etc.) y el guionista del proyecto.</p> <p>4. En los casos en que el guionista y la productora persona física sean la misma persona, es obligatoria la manifestación, en carácter de declaración jurada, de los roles asumidos en el proyecto, garantizando la cadena de titularidad de los derechos de autor debidamente cedidos, deslindando de toda responsabilidad al INAP de reclamos futuros de este tipo (Formulario D).</p> <p>5. Cédula Mipymes (opcional)</p> <p>6. Cualquier otro documento conexo o ampliatorio.</p>

Todos los documentos que componen cada columna deben prepararse en forma individual en formato .pdf, se realizó la clasificación por propuesta, para una mejor organización, el formulario de presentación online también se realizó el mismo ejercicio iniciando por presentación, financiación, narrativa, equipo técnico y artístico , otros y finalizando con el PRE

Largometraje Documental.

Presentación	Financiación	Propuesta Narrativa	Equipo Técnico y Artístico	Otros
<ol style="list-style-type: none"> Solicitud dirigida a la máxima autoridad del INAP(según modelo de la convocatoria). Declaración jurada de integridad en al participación de la convocatoria (Formulario A). Declaración jurada de no estar en incumplimiento en la rendición de cuentas de fondos públicos adjudicados (Formulario B). Declaración jurada de cumplir con todas las obligaciones laborales asumidas (Formulario C). Propuesta de Capacitación de Contrapartida (Formulario E). <p>*Para Animación: Ver hoja 2 del instructivo. *Para Opera prima: Ver hoja 2 del instructivo.</p>	<ol style="list-style-type: none"> Formulario de presentación (según modelo de la convocatoria). Presupuesto detallado (según modelo de la convocatoria) El Plan de Financiación. Plan de Distribución tentativo. 	<ol style="list-style-type: none"> Sinopsis argumental de una página. Una escaleta completa. Descripción del contexto/motivación, naturaleza, propuesta visual, artístico y narrativa. Motivación del director. Motivación del productor. Tráiler o teaser, si hubiere. <p>«Nota: los títulos, diálogos y acciones de los guiones cinematográficos, sinopsis y otros documentos sobre la propuesta narrativa en idioma diferente al español deben incluir su traducción, atendiendo que serán evaluados por un jurado internacional hispanohablante.»</p>	<ol style="list-style-type: none"> Listado de equipo técnico y artístico previsto. Acuerdo o carta de interés del equipo creativo. Filmografía resumida del Productor y del Director 	<ol style="list-style-type: none"> Certificado de nacionalidad del productor, instituciones o empresa, otorgado por el INAP. Certificado de nacionalidad del proyecto, otorgado por el INAP. Contrato de cesión de derechos entre la productora (persona física diferente a guionista, sociedad, fundación, etc.) y el guionista del proyecto. En los casos en que el guionista y la productora persona física sean la misma persona, es obligatoria la manifestación, en carácter de declaración jurada, de los roles asumidos en el proyecto, garantizando la cadena de titularidad de los derechos de autor debidamente cedidos, deslindando de toda responsabilidad al INAP de reclamos futuros de este tipo (Formulario D). Cédula Mipymes (opcional) Cualquier otro documento conexo o ampliatorio.

Todos los documentos que componen cada columna deben prepararse en forma individual en formato .pdf, se realizó la clasificación por propuesta, para una mejor organización, el formulario de presentación online también se realizó el mismo ejercicio iniciando por presentación, financiación, narrativa, equipo técnico y artístico , otros y finalizando con el PRE

Cortometrajes.

Presentación	Financiación	Propuesta Narrativa	Equipo Técnico y Artístico	Otros
<ol style="list-style-type: none"> Solicitud dirigida a la máxima autoridad del INAP (según modelo de la convocatoria). Declaración jurada de integridad en la participación de la convocatoria (Formulario A). Declaración jurada de no estar en incumplimiento en la rendición de cuentas de fondos públicos adjudicados (Formulario B). Declaración jurada de cumplir con todas las obligaciones laborales asumidas (Formulario C). Propuesta de Capacitación de Contrapartida (Formulario E). 	<ol style="list-style-type: none"> Formulario de presentación (según el modelo de la convocatoria). El Plan de Financiación. Plan de Distribución tentativo. Presupuesto detallado. (según modelo de la convocatoria) 	<ol style="list-style-type: none"> Sinopsis argumental de una página. Para: Ficción: Guion cinematográfico y/o Tratamiento secuenciado o por nudos de acción. Documental: Sinopsis y Descripción del contexto/motivación, naturaleza, propuesta visual, artístico y narrativa. Tráiler, teaser y/o demo de obras anteriores, si hubiere <p>«Nota: los títulos, diálogos y acciones de los guiones cinematográficos, sinopsis y otros documentos sobre la propuesta narrativa en idioma diferente al español deben incluir su traducción, atendiendo que serán evaluados por un jurado internacional hispanohablante.»</p>	<ol style="list-style-type: none"> Acuerdo o carta de interés del equipo creativo. Motivación del director. Motivación del productor. Filmografía resumida del Productor y del director. 	<ol style="list-style-type: none"> Certificado de nacionalidad del productor, instituciones o empresa otorgado por el INAP. Certificado de nacionalidad del proyecto, otorgado por el INAP. Contrato de cesión de derechos entre la productora (persona física diferente a guionista, sociedad, fundación, etc.) y el guionista del proyecto. En los casos en que el guionista y la productora persona física sean la misma persona, es obligatoria la manifestación, en carácter de declaración jurada, de los roles asumidos en el proyecto, garantizando la cadena de titularidad de los derechos de autor debidamente cedidos, deslindando de toda responsabilidad al INAP de reclamos futuros de este tipo (Formulario D) Cédula Mipymes (opcional) Cualquier otro documento conexo o ampliatorio.

Todos los documentos que componen cada columna deben prepararse en forma individual en formato .pdf, se realizó la clasificación por propuesta, para una mejor organización, el formulario de presentación online también se realizó el mismo ejercicio iniciando por presentación, financiación, narrativa, equipo técnico y artístico, otros y finalizando con el PRE

Desarrollo para Largometraje de Ficción.

Presentación	Financiación	Propuesta Narrativa	Equipo Técnico y Artístico	Otros
<ol style="list-style-type: none"> Solicitud dirigida a la máxima autoridad del INAP (Según modelo de la convocatoria) Declaración jurada de integridad en la participación de la convocatoria (Formulario A). Declaración jurada de no estar en incumplimiento en la rendición de cuentas de fondos públicos adjudicados (Formulario B). Declaración jurada de cumplir con todas las obligaciones laborales asumidas (Formulario C). Propuesta de Capacitación de Contrapartida (Formulario E). 	<ol style="list-style-type: none"> Formulario de presentación (según modelo de la convocatoria). Presupuesto de desarrollo (según modelo de la convocatoria) Plan de financiación de desarrollo. Documentos que certifiquen los fondos confirmados expuestos en el Plan de Financiación de la etapa de Desarrollo (contratos, <i>deal memo</i> con fondos públicos, privados, productores asociados, etc.), si lo hubiere. 	<ol style="list-style-type: none"> Sinopsis argumental en una Página. Guion cinematográfico, o Tratamiento secuenciado o por nudo de acción, si hubiere. Descripción de la propuesta técnica y estética que no sea superior a quince (15) páginas. Motivación del productor y/o director. <p>«Nota: los títulos, diálogos y acciones de los guiones cinematográficos, sinopsis y otros documentos sobre la propuesta narrativa en idioma diferente al español deben incluir su traducción, atendiendo que serán evaluados por un jurado internacional hispanohablante.»</p>	<ol style="list-style-type: none"> Filmografía resumida del Guionista y/o Productor y/o del Director. 	<ol style="list-style-type: none"> Certificado de nacionalidad del productor, instituciones o empresa otorgado por el INAP. Contrato de cesión de derechos, si hubiere. Contrato de cesión de derechos entre la productora (persona física diferente a guionista, sociedad, fundación, etc.) y el guionista del proyecto. En los casos en que el guionista y la productora persona física sean la misma persona, es obligatoria la manifestación, en carácter de declaración jurada, de los roles asumidos en el proyecto, garantizando la cadena de titularidad de los derechos de autor debidamente cedidos, deslindando de toda responsabilidad al INAP de reclamos futuros de este tipo (Formulario D). Copias de contratos de Cesión de derechos de terceros, si lo hubiere. Cédula Mipymes (opcional). Cualquier otro documento conexo o ampliatorio.

Todos los documentos que componen cada columna deben prepararse en forma individual en formato .pdf, se realizó la clasificación por propuesta, para una mejor organización, el formulario de presentación online también se realizó el mismo ejercicio iniciando por presentación, financiación, narrativa, equipo técnico y artístico, otros y finalizando con el PRE

Desarrollo para Largometraje Documental.

Presentación	Financiación	Propuesta Narrativa	Equipo Técnico y Artístico	Otros
<ol style="list-style-type: none"> Solicitud dirigida a la máxima autoridad (según modelo de la convocatoria). Declaración jurada de integridad en la participación de la convocatoria (Formulario A). Declaración jurada de no estar en incumplimiento en la rendición de cuentas de fondos públicos adjudicados (Formulario B). Declaración jurada de cumplir con todas las obligaciones laborales asumidas (Formulario C). Propuesta de Capacitación de Contrapartida (Formulario E). 	<ol style="list-style-type: none"> Formulario de presentación (según modelo de la convocatoria). Presupuesto de desarrollo (según modelo de la convocatoria). Plan de financiación de desarrollo. Documentos que certifiquen los fondos confirmados expuestos en el Plan de Financiación de la etapa de Desarrollo (contratos, <i>deal memo</i> fondos públicos, privados, productores asociados, etc.), si los hubiere. 	<ol style="list-style-type: none"> Sinopsis argumental en una página. Escaleta completa o un tratamiento no superior a diez (10) páginas. Motivación del productor y/o director. Tratamiento formal incluyendo descripción del contexto, motivación, naturaleza, propuesta visual, artístico y narrativa. <p>«Nota: los títulos, diálogos y acciones de los guiones cinematográficos, sinopsis y otros documentos sobre la propuesta narrativa en idioma diferente al español deben incluir su traducción, atendiendo que serán evaluados por un jurado internacional hispanohablante.»</p>	<ol style="list-style-type: none"> Filmografía resumida del Guionista y/o Productor y/o del Director. 	<ol style="list-style-type: none"> Certificado de nacionalidad del productor, instituciones o empresa otorgado por el INAP. Contrato de cesión de derechos entre la productora (persona física diferente a guionista, sociedad, fundación, etc.) y el guionista del proyecto. En los casos en que el guionista y la productora persona física sean la misma persona, es obligatoria la manifestación, en carácter de declaración jurada, de los roles asumidos en el proyecto, garantizando la cadena de titularidad de los derechos de autor debidamente cedidos, deslindando de toda responsabilidad al INAP de reclamos futuros de este tipo (Formulario D). Cédula Mipymes (opcional) Cualquier otro documento conexo o ampliatorio.

Todos los documentos que componen cada columna deben prepararse en forma individual en formato .pdf, se realizó la clasificación por propuesta, para una mejor organización, el formulario de presentación online también se realizó el mismo ejercicio iniciando por presentación, financiación, narrativa, equipo técnico y artístico, otros y finalizando con el PRE

Desarrollo para Serie.

Presentación	Financiación	Propuesta Narrativa	Equipo Técnico y Artístico	Otros
<ol style="list-style-type: none"> Solicitud dirigida a la máxima autoridad (Según el modelo de la convocatoria) Declaración jurada de integridad en la participación de la convocatoria (Formulario A). Declaración jurada de no estar en incumplimiento en la rendición de cuentas de fondos públicos adjudicados (Formulario B). Declaración jurada de cumplir con todas las obligaciones laborales asumidas (Formulario C). Propuesta de Capacitación de Contrapartida (Formulario E). <p>*Para Animación: Ver hoja 2 del instructivo.</p>	<ol style="list-style-type: none"> Formulario de presentación (según modelo de la convocatoria). Presupuesto de desarrollo (según modelo de la convocatoria). Plan de financiación de desarrollo. Documentos que certifiquen los fondos confirmados expuestos en el Plan de Financiación (contratos, deal memo con fondos públicos, _privados, productores asociados, etc.). 	<ol style="list-style-type: none"> Biblia del proyecto serie de 10 a 15 páginas (Ficha técnica, sinopsis de temporada, personajes principales, sinopsis breve o escaleta resumida de los capítulos, breve descripción de las posibles segunda y tercera temporada). Motivación del productor y/o director. <p>«Nota: los títulos, diálogos y acciones de los guiones cinematográficos, sinopsis y otros documentos sobre la propuesta narrativa en idioma diferente al español deben incluir su traducción, atendiendo que serán evaluados por un jurado internacional hispanohablante.»</p>	<ol style="list-style-type: none"> Filmografía resumida del Guionista y/o Productor y/o del Director. 	<ol style="list-style-type: none"> Certificado de nacionalidad del productor, instituciones o empresa otorgado por el INAP. Contrato de cesión de derechos entre la productora (persona física diferente a guionista, sociedad, fundación, etc.) y el guionista del proyecto. En los casos en que el guionista y la productora persona física sean la misma persona, es obligatoria la manifestación, en carácter de declaración jurada, de los roles asumidos en el proyecto, garantizando la cadena de titularidad de los derechos de autor debidamente cedidos, deslindando de toda responsabilidad al INAP de reclamos futuros de este tipo (Formulario D). Cédula Mipymes. (opcional) Cualquier otro documento conexo o ampliatorio.

Todos los documentos que componen cada columna deben prepararse en forma individual en formato .pdf, se realizó la clasificación por propuesta, para una mejor organización, el formulario de presentación online también se realizó el mismo ejercicio iniciando por presentación, financiación, narrativa, equipo técnico y artístico , otros y finalizando con el PRE

Largometraje de Coproducción Minoritaria.

Presentación	Financiación	Propuesta Narrativa	Equipo Técnico y Artístico	Otros
<p>1. Solicitud dirigida a la máxima autoridad (según modelo de la convocatoria).</p> <p>2. Declaración jurada de integridad en la participación de la convocatoria (Formulario A).</p> <p>3. Declaración jurada de no estar en incumplimiento en la rendición de cuentas de fondos públicos adjudicados (Formulario B).</p> <p>4. Declaración jurada de cumplir con todas las obligaciones laborales asumidas (Formulario C).</p> <p>5. Propuesta de Capacitación de Contrapartida (Formulario E).</p>	<p>1. Formulario de presentación (según modelo de la convocatoria).</p> <p>2. Presupuesto detallado (Según modelo de la convocatoria).</p> <p>3. El Plan de Financiación.</p> <p>4. Plan de Distribución tentativo.</p>	<p>1. Sinopsis argumental de una página.</p> <p>2. Guion cinematográfico debidamente registrado en DINAPI, o entidad extranjera homóloga.</p> <p>3. Motivación del director.</p> <p>4. Motivación del productor.</p> <p>5. Propuesta estética o Tratamiento formal.</p> <p>6. Tráiler o teaser, si hubiere.</p> <p>«Nota: los títulos, diálogos y acciones de los guiones cinematográficos, sinopsis y otros documentos sobre la propuesta narrativa en idioma diferente al español deben incluir su traducción, atendiendo que serán evaluados por un jurado internacional hispanohablante.»</p>	<p>1. Listado de equipo técnico y artístico previsto.</p> <p>2. Acuerdo o carta de interés del equipo creativo, si hubiere.</p> <p>3. Filmografía resumida del Productor y del director.</p>	<p>1. Certificado de nacionalidad del productor, instituciones o empresa, otorgado por el INAP.</p> <p>2. Certificado de nacionalidad del proyecto, otorgado por el INAP.</p> <p>3. Contrato de cesión de derechos entre la productora (persona física diferente a guionista, sociedad, fundación, etc.) y el guionista del proyecto.</p> <p>4. Cualquier otro documento conexo o ampliatorio.</p> <p>COPRODUCCIÓN INTERNACIONAL, el contrato debe mencionar:</p> <p>1. El porcentaje de las coproductoras intervinientes, debidamente identificadas, mencionando sus nombres y el país de procedencia.</p> <p>2. El porcentaje de participación de Paraguay en la coproducción debe estar reflejado en el Plan Financiero que debe presentarse como Anexo al contrato.</p> <p>3. Especificar en forma clara y precisa sobre qué Acuerdo se regirán las partes, ya sea el Acuerdo Iberoamericano de Coproducción, acuerdos bilaterales u otros.</p>

Todos los documentos que componen cada columna deben prepararse en forma individual en formato .pdf, se realizó la clasificación por propuesta, para una mejor organización, el formulario de presentación online también se realizó el mismo ejercicio iniciando por presentación, financiación, narrativa, equipo técnico y artístico , otros y finalizando con el PRE.